

*Telefónica*

# **MIRIADAX**\_exponencial

Creación de cursos

Subida de contenidos

Diciembre\_2020





MIRIADAX\_EXPONENCIAL

# 1. Creación de cursos

# CREACIÓN DE CURSOS

ROL para la creación de curso: CREADOR DE CURSOS

## PERMISOS:

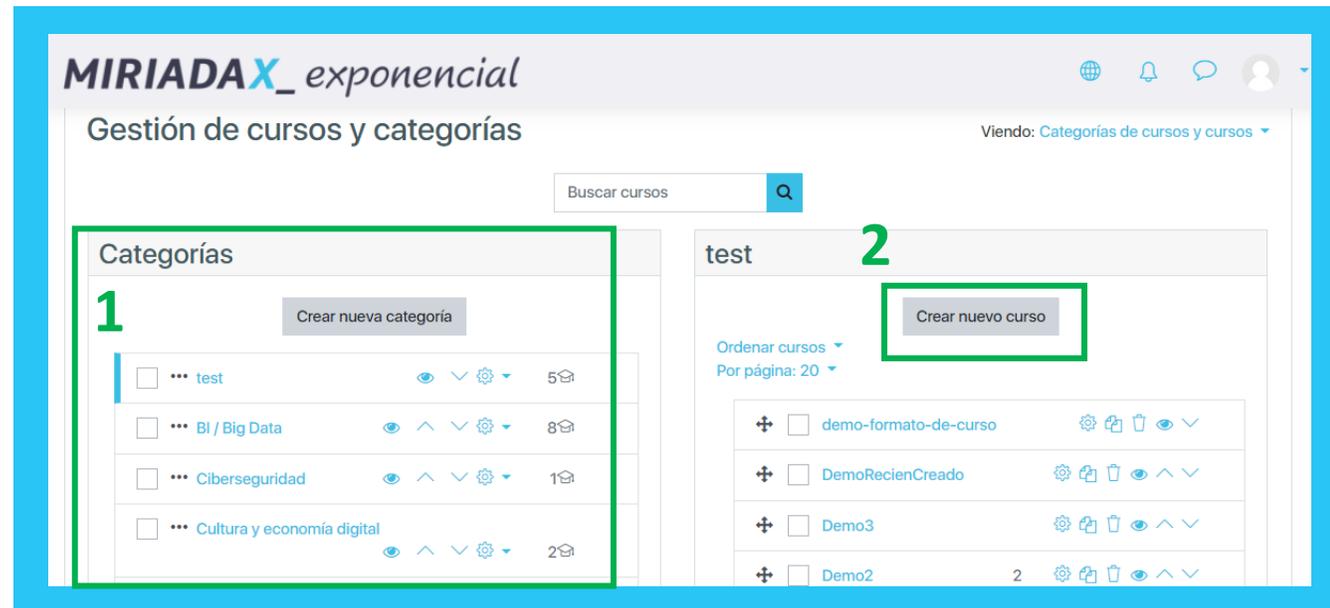
- Crear nuevos cursos desde: Administración del sitio / Cursos / Administrar cursos y categorías
- Sólo podrá ver / editar los cursos creados por el mismo, incluso los ocultos.
- No puede crear nuevas categorías, si no existe, comunicar a TED para que la cree en el sistema
- Puede asignar profesores en caso de que la formación sea tutorizada

The screenshot displays the 'Gestión de cursos y categorías' (Course and Category Management) interface. At the top, there is a search bar labeled 'Buscar cursos' and a user profile icon. The main content is divided into two panels: 'Categorías' (Categories) and 'test' (Courses). The 'Categorías' panel includes a 'Crear nueva categoría' button and a list of categories: 'test' (5 courses), 'BI / Big Data' (8 courses), 'Ciberseguridad' (1 course), and 'Cultura y economía digital' (2 courses). The 'test' panel includes a 'Crear nuevo curso' button, a 'Ordenar cursos' dropdown, and a 'Por página: 20' dropdown. It shows a list of courses: 'demo-formato-de-curso', 'DemoRecienCreado', 'Demo3', and 'Demo2' (2 courses). Each course entry has a plus icon, a checkbox, and various action icons (gear, trash, eye, up/down arrows).

# CREACIÓN DE CURSOS

Para comenzar con la creación de cursos:

1. Seleccionamos la categoría que aplica a nuestro curso (columna izquierda)
2. Una vez seleccionada la categoría, pulsamos sobre el botón “crear nuevo curso”
3. Una vez pulsado este botón accederemos la pantalla de configuración del curso. Desde aquí configuraremos nuestro curso:
  - Nombre, fechas, visibilidad
  - Nombre corto: Iniciales\_año\_edición / APROG\_20\_ED1
  - Descripción, imagen del resumen
  - Formato: temas, social, colapsado
  - Apariencia: idioma, mostrar libro de calificaciones al alumno
  - Archivos de subida
  - Rastreo de finalización: por defecto si
  - Grupos: por defecto no



## 3

MIRIADAX\_exponencial

Área personal > Administración del sitio > Cursos > Administrar cursos y categorías > Crear un nuevo curso

### Crear un nuevo curso

[Expandir todo](#)

**General**

Nombre completo del curso

Nombre corto del curso

Categoría de cursos

Buscar

Visibilidad del curso

Fecha de inicio del curso

Fecha de finalización del curso        Habilitar

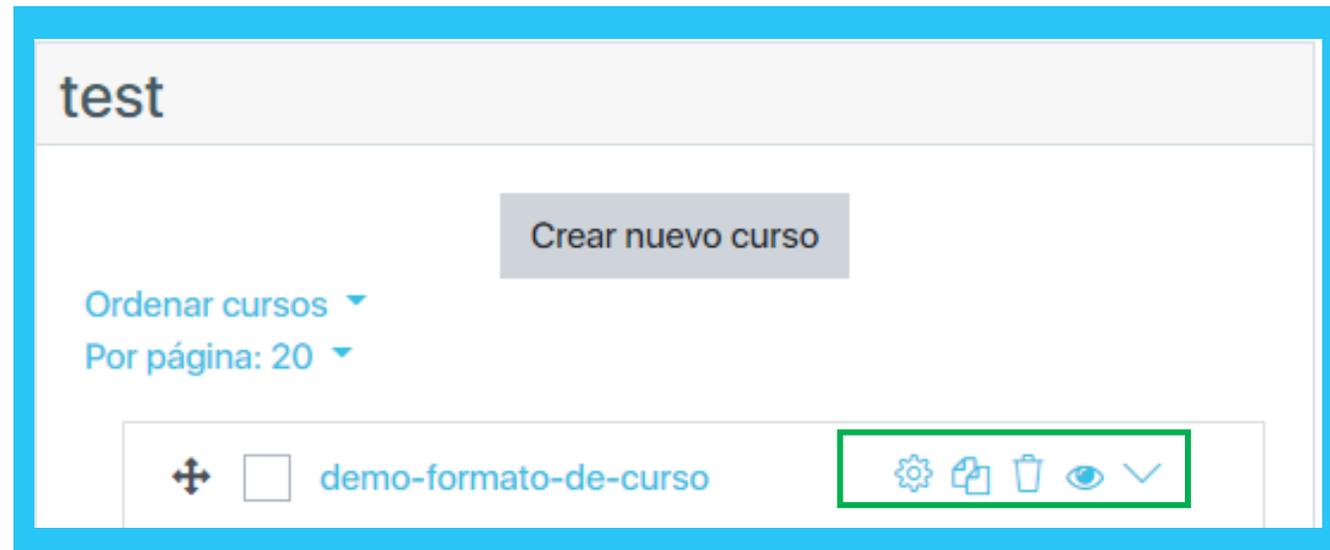
Número ID del curso

**Descripción**

Resumen del curso

Para comenzar con la creación de cursos:

1. Una vez incluida toda la configuración inicial de nuestro curso. Pulsamos sobre la opción guardar y volver para ver nuestro curso dentro de la categoría correspondiente.
2. En el listado nos aparecerá unos accesos directos que nos permitirán:
  - Engranaje: volver a la pantalla de configuración general del curso
  - Copiar / duplicar nuestro curso
  - Eliminar el curso
  - Mostrar u ocultar en el catálogo. Estando oculto no es visible para los alumnos pero si para la configuración / administración





MIRIADAX\_EXPONENCIAL

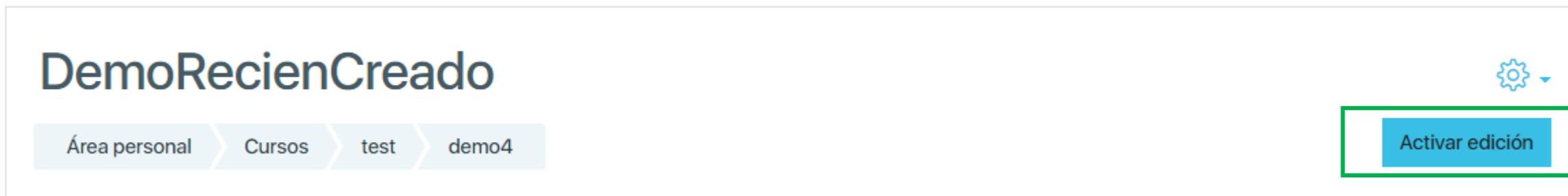
## 2. Subida de contenidos

## Estructura de los cursos

1. Todos los cursos, deben contar con un M0, en el que se dará una breve introducción del curso (este texto/contenido se replicará en el Marketplace en la ficha de curso):
  - Logo de la entidad / partner
  - Texto bienvenida
  - Datos generales del curso: metodología, módulos que lo forman (temas), duración, modelo de evaluación y objetivos que se alcanzarán con su finalización..
  - Si fuera necesario en este M0 se incluirán los elementos genéricos del curso: p.e. mediateca, anuncios, foro, glosarios, wikis, etc....
2. Tras este M0, ya se comenzaría a incluir el contenido formativo del curso, con la estructura de actividades / recursos de vuestros contenidos.
3. Los cursos siempre deben contar con al menos una actividad de evaluación que indique si se ha superado el curso o no. La plataforma cuenta con una actividad tipo cuestionario. Si el curso es tutorizado se cuentan con actividades tipo tarea para corregir por parte del profesor

Para añadir contenidos a un curso:

1. Para incluir contenido en un curso, debemos acceder a la configuración general del mismo, y pulsar sobre la opción “guardar cambios y mostrar”
2. Una vez pulsado este botón, se nos abrirá la pantalla de edición del curso, por defecto la edición del mismo está deshabilitada, por lo que hay que habilitar la edición para poder incluir contenidos al curso.



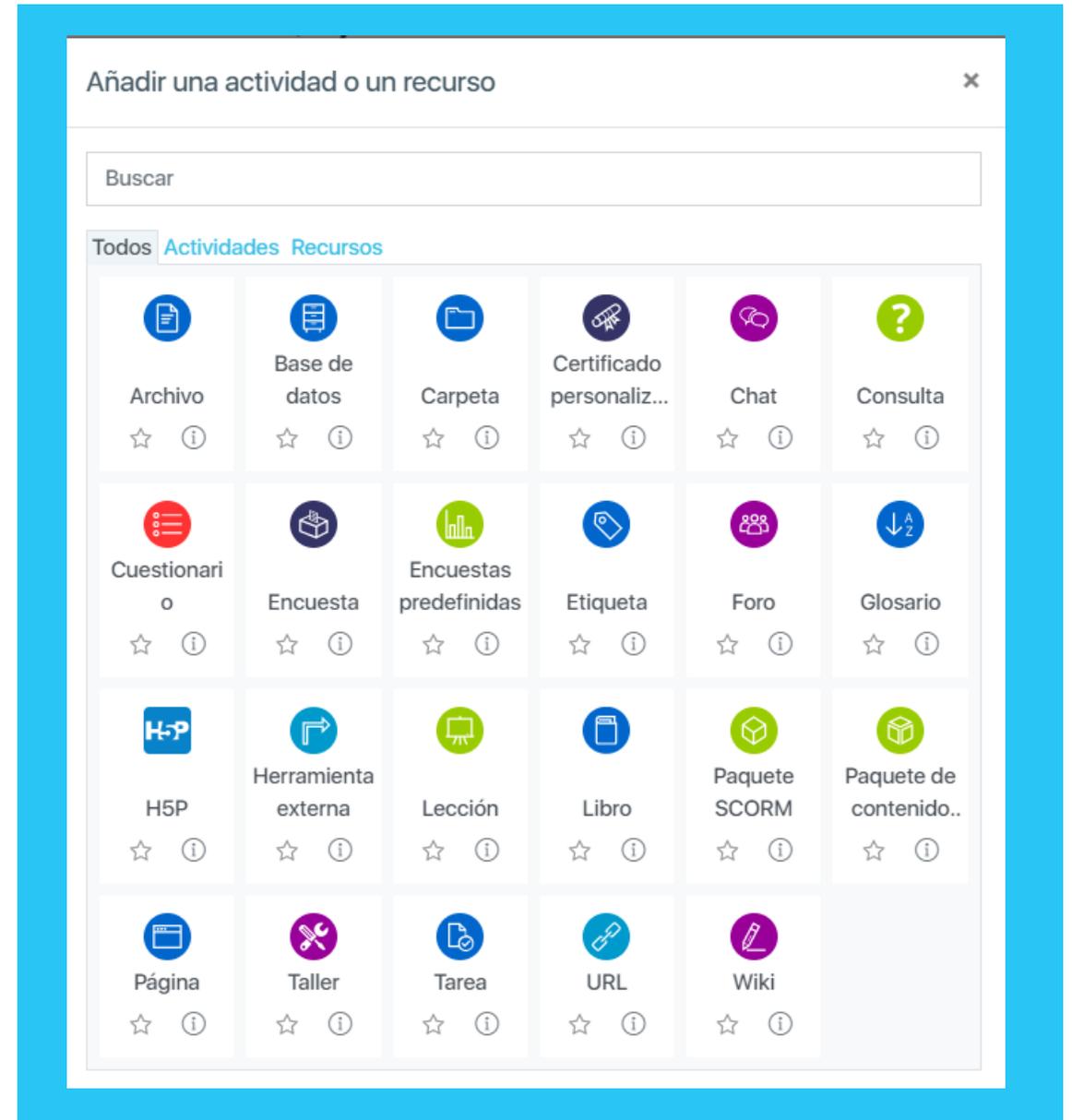
3. Con la edición activada en nuestro curso, ya se habilitan las opciones necesarias para cargar contenido a nuestros cursos: mover actividades, editar nombre de actividad, editar sección / tema, editar actividades, añadir actividades



# SUBIDA DE CONTENIDOS

## Tipos de actividades disponibles

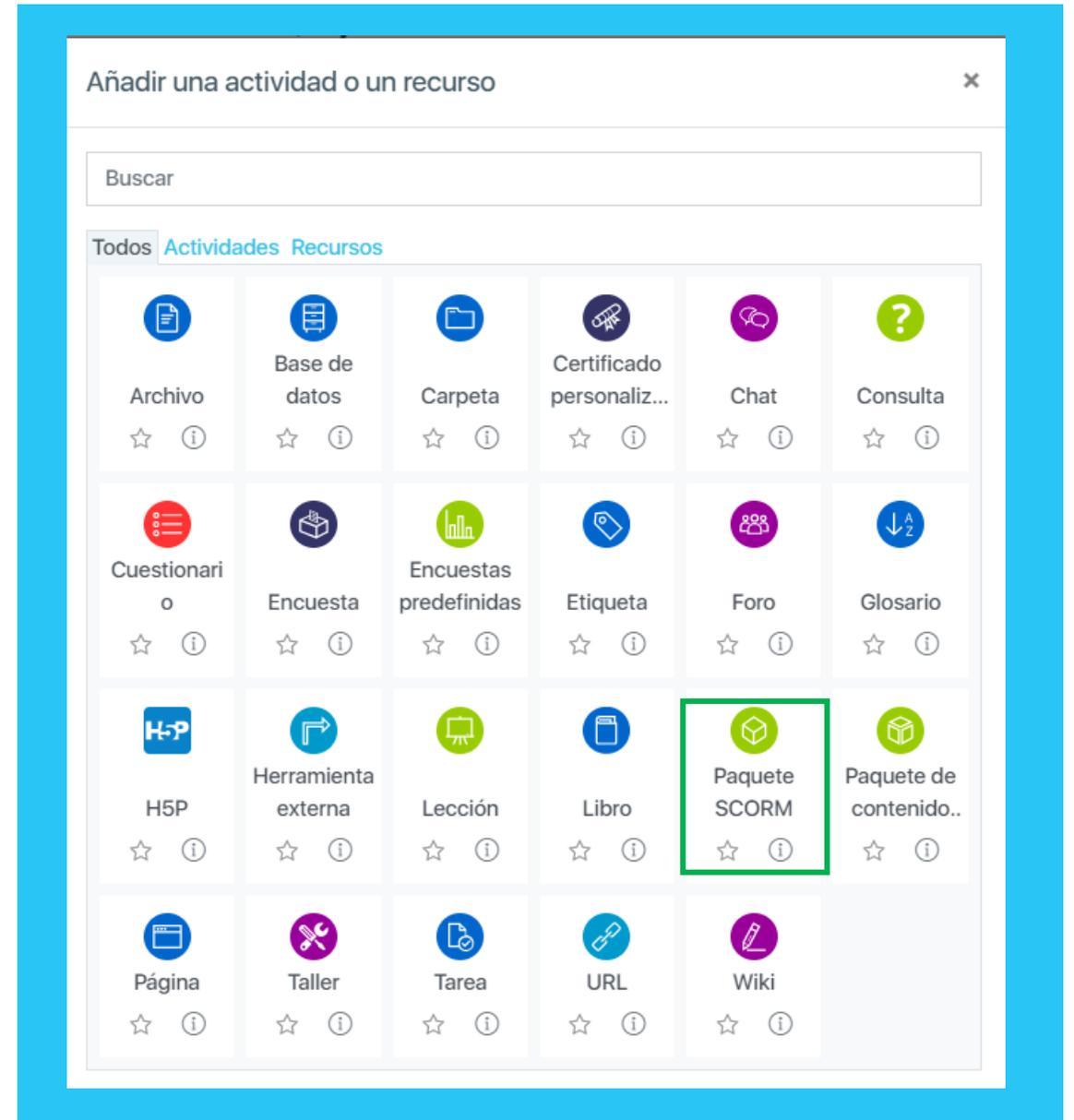
1. En plataforma contamos con una serie de actividad / recurso\_ que nos permiten mostrar nuestro contenido dentro de un curso.
2. Para añadir una [actividad](#) / [recurso](#) a nuestro curso, tenemos que pulsar sobre añadir actividad para que se nos habilite el menú de selección de actividades de las que dispone la plataforma. Desde el selector de actividades podemos acceder a una descripción de cada una de ellas.
3. Para incluir la actividad / recurso, basta con pulsar sobre la actividad elegida para que se cargue dentro del tema en el que estamos trabajando.



# SUBIDA DE CONTENIDOS

## Actividades tipo paquete SCORM

1. Deben ser siempre en formato SCORM 1.2
2. Una vez seleccionado este tipo de actividad accederemos a la pantalla de configuración de esta actividad.
3. Deberemos indicar:
  - Nombre, descripción
  - Paquete de contenido: actualizar frecuencia por defecto "nunca"
  - Apariencia: si se abre en una nueva ventana o la actual (recomendado nueva ventana), omitir página de estructura (siempre), ocultar previsualización (SI), mostrar estructura en el reproductor (Deshabilitado)
  - Fechas de disponibilidad
  - Calificación: Siempre la más alta, la calificación máxima dependerá del nº de paquetes de contenido.
  - Intentos
  - Compatibilidad
  - Restricciones
  - Finalización: Cuando se cumplen las condiciones / recibir una calificación
  - [Más información](#)



# SUBIDA DE CONTENIDOS

Calificaciones para el curso

1. Para acceder a la configuración de calificaciones del curso debemos acceder desde el engranaje de la esquina superior derecha

The screenshot displays the course management interface for 'DemoRecienCreado'. At the top, there is a breadcrumb trail: 'Área personal' > 'Cursos' > 'test' > 'demo4'. Below this, there is a section for 'Avisos' (Notifications) and a large blue heading for 'Tema 1' (Topic 1). In the top right corner, a settings gear icon is highlighted with a green box. A dropdown menu is open, listing various options: 'Editar ajustes', 'Finalización del curso', 'Filtros', 'Configuración Calificaciones' (highlighted with a green box), 'Copia de seguridad', 'Restaurar', 'Importar', 'Copiar curso', 'Reiniciar', and 'Más ...'.

# SUBIDA DE CONTENIDOS

## Calificaciones para el curso

2. Al acceder al informe de calificaciones nos aparecerán as actividades de nuestro curso que reportan nota. En este caso una actividad tipo SCORM y un cuestionario. También se ve el método de calificación, media de calificaciones. En plataforma existen diferentes modelos para calcular la nota final del curso: media de calificaciones, suma, media ponderada... por lo que puedes configurar la calificación como mejor se adapta a tu modelo de curso. Aquí puedes consultar el resumen de los modelos aceptados, [Modelos de calculo disponibles](#)

### Configuración Calificaciones

Vista Configuración Escalas Letras Importar Exportar

Configuración Calificaciones Ajustes de la calificación del curso Preferencias: Informe del calificador

Nombre	Calif. máx.	Acciones
📁 DemoRecienCreado	-	Editar ▾
↑ 🟢 Agile	100,00	Editar ▾
↑ 🟡 Prueba test	100,00	Editar ▾
ⓧ Total del curso Media de calificaciones.	100,00	Editar ▾

Guardar cambios

# SUBIDA DE CONTENIDOS

## Calificaciones para el curso

3. Dependiendo del modo de calificación, podemos añadir categorías que agrupen las diferentes actividades que pasan reporte sobre el curso. Por ejemplo: Ver contenidos = 25, Examen final = 75
4. La nota máxima para los cursos y actividades siempre será sobre 100, resultando la nota final de superación de X sobre 100

Nombre	Ponderaciones <sup>?</sup>	Calif. máx.	Acciones	Seleccionar
 DemoRecienCreado		-	Editar ▾	<input type="checkbox"/> Todos
 Contenido	<input type="text" value="25,0"/>	-	Editar ▾	<input type="checkbox"/> Contenido
  Agile		100,00	Editar ▾	<input type="checkbox"/>
 <b>Total Contenido</b> Media de calificaciones.		100,00	Editar ▾	
 Cuestionario	<input type="text" value="75,0"/>	-	Editar ▾	<input type="checkbox"/> Cuestionario
  Prueba test		100,00	Editar ▾	<input type="checkbox"/>
 <b>Total Cuestionario</b> Media de calificaciones.		100,00	Editar ▾	
 <b>Total del curso</b> Media ponderada de calificaciones.		100,00	Editar ▾	

MIRIADAX\_EXPONENCIAL

# 3. Procedimiento

# PROCEDIMIENTO

### Testeo de contenidos

1. Una vez creado nuestro curso en la plataforma debemos testar que su funcionamiento es correcto. Para ello os debéis matricular como alumnos en el curso.
2. Hemos creado una plantilla en la que se recogen los aspectos básicos para el funcionamiento de un curso tipo SCORM y NO SCORM.
3. Para los contenidos SCORM hay que realizar un seguimiento más avanzado para asegurar que funcionan correctamente en plataforma
4. Para los contenidos no SCORM, basta con asegurar que desde los informes de finalización de actividad se va recogiendo el estado "realizado" para cada una de las actividades.
5. Una vez finalizado dejar el curso oculto en catálogo hasta que se de el OK a su publicación. Para ello hay que volver a la administración de cursos, seleccionar la categoría y en la columna derecha pulsar sobre el icono del ojo para que aparezca tachado, lo que lo oculta del catálogo



Microsoft Excel  
Worksheet

### Hoja de validaciones

Nombre	Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z																									
Apellido(s)	Todos A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z																									
Nombre / Apellido(s)	Dirección de correo		Agile	Texto plano	Prueba test																					
Pedro Cardena Blanco Cardena Blanco	pedro.cardenablanc@telefonica.com																									
Descargar en formato de hoja de cálculo (UTF-8.csv)																										
Descargar en formato compatible con Excel (.csv)																										

test

Crear nuevo curso

Ordenar cursos ▾

Por página: 20 ▾



demo-formato-de-curso



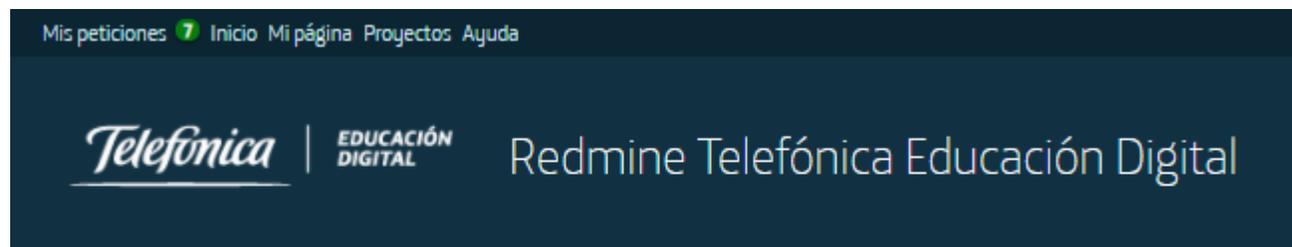
DemoRecienCreado



# PROCEDIMIENTO

MIRIADAX\_ exponencial

6. Una vez testeado el contenido y rellena la ficha de validación es el momento de revisar el contenido por parte de TED.
7. Para ello se ha creado un servicio de tickets en el que tendréis que reportar que el curso esta terminado y adjuntar el fichero de validaciones como evidencia de que funciona correctamente.
8. Una vez comprobado por nuestra parte, contestaremos al ticket dando el OK o el KO. En el caso de OK, podréis dar visibilidad al curso dentro del catálogo, cambiando el estado a visible (ojo sin tachar). En el caso del KO, habrá que subsanar los errores reportados y volver a enviar solicitud de aprobación mediante ticket.



## Inicio

Bienvenido al sistema para la gestión de proyectos en Telefónica Educación Digital.

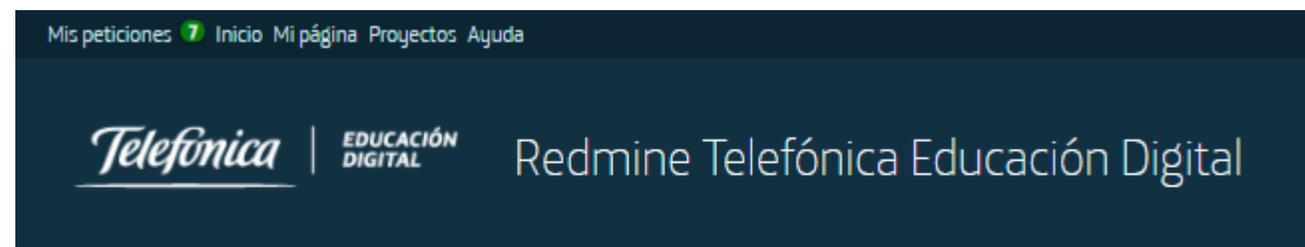
# DATOS DE ACCESO A PLATAFORMA

MIRIADAX\_exponencial

## 1. MiriadaX\_Exponencial



## 1. Sistema de tickets TED



## Inicio

Bienvenido al sistema para la gestión de proyectos en Telefónica Educación Digital.

*Telefonica*

---