



**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DE MADRID**

**Vicerrectorado de Ordenación Académica y Planificación Estratégica**

**CONVOCATORIA 2009 DE AYUDAS A LA INNOVACIÓN EDUCATIVA EN  
EL MARCO DEL PROCESO DE IMPLANTACIÓN DEL ESPACIO EUROPEO  
DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y A LA MEJORA DE LA CALIDAD DE LA  
ENSEÑANZA PARA EL CURSO 2009-10**

**Nivel C): CENTROS**

**Título del proyecto:**

.....  
Plan de Mentorías Integral para los alumnos de nuevo ingreso en la  
E.U.I.T.Forestal.....

**Escuela, Facultad solicitante:**

.....E.U.I.T.Forestal.....

..

**Proyecto presentado por:**

Dña. .Leticia de Salas Regalado.....

Cargo: Director/Decano/ Subdirector/Vicedecano de .....Subdirectora de  
Extensión Universitaria .....

**Este documento deberá remitirse por correo electrónico a la dirección:**

**[innovacion.educativa@upm.es](mailto:innovacion.educativa@upm.es)**

**hasta el día 27 Mayo de 2009 inclusive.**

**Se recuerda que en el apartado 9 de la convocatoria se detallan los criterios que utilizará la Comisión Asesora de innovación Educativa para evaluar las solicitudes**

## **A) EQUIPO DE TRABAJO**

### **Coordinador del Proyecto<sup>1</sup>:**

*Apellidos y Nombre:* de Salas Regalado, Leticia  
*Cargo:* P.T.E.U.  
*Departamento:* Ingeniería Forestal  
*Centro:* E.U.I.T. Forestal  
*Teléfono:* 91-3367530      *Fax:* 915446025  
*e-mail:* leticia.salas.regalado@pm.es

### **Otros participantes que intervendrán en el Proyecto<sup>2</sup>:**

*Apellidos y Nombre:* Martínez Blanco, Ana  
*Categoría:* P.T.E.U.  
*GIE (en su caso):* FINBAS  
*Departamento:* Ciencias Básicas aplicadas a la Ingeniería Forestal  
*Centro:* E.U.I.T. Forestal

*Apellidos y Nombre:* Saa Requejo, José Evaristo  
*Categoría:* C.E.U.  
*GIE (en su caso):* FINBAS  
*Departamento:* Ciencias Básicas aplicadas a la Ingeniería Forestal  
*Centro:* E.U.I.T. Forestal

*Apellidos y Nombre:* Soldevilla Puga, Carlos  
*Categoría:* P.T.E.U.  
*GIE (en su caso):*  
*Departamento:* Producción vegetal: Botánica y Protección Vegetal  
*Centro:* E.U.I.T. Forestal

*(utilídense más páginas si fuera necesario)*

---

<sup>1</sup> El coordinador del proyecto debe ser necesariamente un miembro del equipo de dirección o decanal del Centro

<sup>2</sup> En el caso de participar un Grupo de Innovación Educativa, basta con señalar el nombre del coordinador del GIE y en nombre, o código de identificación, del GIE

## **B) Datos sobre el proyecto del CENTRO:**

Período de Desarrollo: Fecha de inicio: Julio 2009  
Fecha final:<sup>3</sup> Septiembre 2010

¿Se trata de un Proyecto coordinado con otros proyectos? SI ( X )  
NO ( )

En caso afirmativo

a) Indique el título de los proyectos coordinados<sup>4</sup>:

1.-“Planificación del Primer Curso de las nuevas Titulaciones de Grado que se impartirán en la E.U.I.T Forestal para su aplicación en el Curso 2010/11” y

2.-“Coordinación y transversalidad entre las asignaturas actuales y preparación para la implantación de los nuevos títulos de grado en 2º curso de la EUIT Forestal”.

3.-“ Proyecto de innovación educativa centrado en las asignaturas de tercer curso de los estudios de I.T. Forestal“

b) En los apartados siguientes “Resumen”, “Objetivos”, “Justificación” y “Fases” incluya además de la descripción de su proyecto, la que corresponda de los proyectos con los que se coordina.

### **Resumen**

*Describa brevemente en qué consiste y por qué considera innovadora y de interés la propuesta :*

.....  
*...En esta nueva propuesta se pretende dar continuidad al Proyecto de Mentorías iniciado el curso 2008-2009, dando un paso más y estableciendo, no solamente un plan de mentoría a lo largo del curso, sino iniciar el proceso de integración desde el mismo momento de la matrícula, continuarlo con unas serie de actividades dentro de una jornada de acogida en el mes de septiembre y prolongar el seguimiento a lo largo del curso.*

<sup>3</sup> La propuesta subvencionada debe ejecutarse antes del 1 de Noviembre de 2010

<sup>4</sup> Para validar la coordinación entre proyectos, estos deberán citarse mutuamente en cada una de las solicitudes.

*Para ello se han recogido las iniciativas planteadas por los integrantes del Proyecto “Implantación del Proyecto Mentor en la E.U.I.T. Forestal” desarrollado en el curso 2008-2009 y se ha establecido un programa de actividades atractivas para los alumnos de nuevo ingreso.*

*Estas actividades tienen como finalidad que el alumno se integre dentro de la vida universitaria rápidamente, y que se involucre en esta nueva etapa de su vida que él mismo ha elegido, que conozca la titulación en la que se ha matriculado, que conozca las salidas profesionales de la carrera y sus atribuciones, y que conozca la Escuela así como las distintas actividades que se desarrollan en ella. Además se pretende que los alumnos de nuevo ingreso se conozcan entre sí y con alumnos de otros cursos. Todo ello va encaminado a que cuando se inicie el curso, el alumno de nuevo ingreso conozca cómo se va a desarrollar la vida académica, esté plenamente integrado socialmente y por lo tanto motivado y concienciado para estudiar en grupo, estableciéndose sinergias a partir de estas relaciones pues disminuirán o se compensarán las carencias académicas que puedan traer en su formación. Consideramos primordial que comprendan que en su primer curso de universidad es fundamental su asistencia a clase, el estudio continuado, el trabajo en equipo... y lo consideren como algo prioritario. Pretendemos motivarlos para que comprueben que si siguen esas pautas podrán alcanzar sus objetivos. Generando estos hábitos pretendemos así reducir los tiempos de permanencia de nuestros alumnos en la Escuela, y reducir las tasas de abandono.*

*Tradicionalmente el proyecto de Mentoría incluye tres figuras, los alumnos de nuevo ingreso, los alumnos mentores y los profesores tutores, siendo esta estructura piramidal y queremos potenciar cada una de ellas.*

*Cuando en este proyecto, se habla de alumnos de nuevo ingreso también incluimos aquí a los alumnos de movilidad internacional, fundamentalmente Magallanes y Erasmus. Aunque en esta Escuela no han venido muchos alumnos en el curso 2008-2009, también es cierto que a cada uno de ellos se les ha dedicado un Mentor en el curso anterior, y son los que más agradecidos se han mostrado con esta actividad en la Convocatoria anterior.*

*Este Proyecto pretende contribuir también en la formación integral de los Mentores, figura que juega un papel fundamental en el proceso, y para su formación se incluyen una serie de actividades que se desarrollarán en los apartados siguientes.*

*Este proyecto se presenta coordinado con el Proyecto de primer curso “Planificación del primer curso de las nuevas titulaciones de grado que se*

impartirán en la E.U.I.T. Forestal para su aplicación en el curso 2010/11” proyecto que propone una actividad muy concreta, la elaboración de la guía docente de cada una de las asignaturas de primero y la preparación de un programa de apoyo o nivelación para los alumnos de procedencias diversas. Todo ello coincide con los objetivos marcados en este proyecto en cuanto a establecer una *atención más personalizada al alumno* y coordinación en la planificación de las actividades académicas para mejorar el rendimiento académico de nuestros alumnos.

Este proyecto coordinado lo presenta el grupo de Innovación Educativa FINBAS, que incluye a la mayoría de los profesores de primero

.....  
*Por otra parte este Proyecto también se coordina con el Proyecto “Coordinación y transversalidad entre las asignaturas actuales y preparación para la implantación de los nuevos títulos de grado en 2º curso de la EUIT Forestal”, que sigue la misma línea del que se recoge en párrafos anteriores pero con las materias de 2º y los profesores de 2º. Con ello se pretende dar continuidad al proceso, que no se produzcan discontinuidades de un curso a otro, ni solapes o cambios de criterio. Se pretende ir avanzando en la incorporación de nuevas metodologías en todas las asignaturas y estimular y propiciar la puesta en marcha de actividades multidisciplinares que tengan en cuenta el desarrollo de competencias transversales en los alumnos.....*

*En continuidad con los anteriores se ha querido coordinar también con el proyecto “Proyecto de innovación educativa centrado en las asignaturas de tercer curso de los estudios de I.T. Forestal” presentado por la mayoría de los profesores de tercero. Con ello hemos querido involucrar al mayor número de profesores, coordinar las asignaturas de 2º con las de 3º, para evitar solapes, ir avanzando en 3º en la aplicación de nuevas metodologías docentes basado en la experiencia de 2º, y finalmente y como objetivo final organizar una jornada en la Escuela para dar a conocer a todos sus miembros los resultados de estos Proyectos.....*

.....  
.....  
.....

### **Objetivos de la Propuesta.**

*Especifique la alineación de los objetivos que presenta con los planteados en la memoria VERIFICA desarrollada en el centro.*

*Describa los principales logros o cambios (hasta un máximo de tres) que se van a conseguir con el desarrollo del proyecto.*

*En el caso de proyectos que coordinen otros proyectos indique también un máximo de tres objetivos de cada uno de los subproyectos integrados en el proyecto común*

- *Fomentar ciertos valores considerados básicos en la formación integral de la persona: el diálogo, el respeto mutuo, la tolerancia, el trabajo en equipo, la importancia de las relaciones personales y la solidaridad.*
- *Facilitar a los alumnos de nuevo ingreso su incorporación en la vida universitaria, tanto académica como social.*
- *Adquisición en los Mentores de competencias transversales: liderazgo, gestión de grupos, empatía...*

*Estos objetivos se enmarcan dentro del punto 4 de Acceso y admisión de estudiantes del **Protocolo de evaluación para la verificación de títulos universitarios** y el punto 5 en cuanto a la Planificación de las enseñanzas de forma continuada, justifica la necesidad de coordinar este proyecto con los otros tres ya mencionados.*

*Al estar coordinado con otros tres Proyectos, se pretende dar continuidad a los objetivos propuestos en los alumnos de nuevo ingreso, y esto incluye:*

- *Desarrollar en los alumnos hábitos de estudio y destrezas que les capaciten para la adquisición, asimilación y organización de conocimientos.*
- *Organizar y realizar diversas actividades de tipo multidisciplinar, con la intervención de profesores de varias asignaturas. Esta actividad habilitará a nuestros alumnos en la adquisición de habilidades transversales tales como el trabajo en equipo y de comprensión de que las materias estudiadas no son compartimentos estancos sino el análisis de la misma realidad desde diversos puntos de vista.*

- *La existencia de tres proyectos coordinados, uno por cada curso de la EUIT Forestal, junto con el proyecto coordinado por el centro, permitirá estudiar la repercusión de la puesta en marcha de los nuevos planes de estudio en el curso 2010/2011 y tomar las medidas necesarias para su implementación, cooperando con la Subdirección de Ordenación académica y con los Departamentos implicados.*
- *Involucrar a los miembros de la comunidad docente en la Innovación educativa, con objeto de facilitar el proceso de adaptación a Bolonia.*
- *Conocer las dificultades que se pueden plantear en la implantación de nuevas metodologías a partir de la experiencia de otros profesores en otros cursos.*

### **Desarrollo del Proyecto: descripción y justificación de las actividades**

*Describe las actuaciones que se van a desarrollar durante el Proyecto, los recursos, los resultados previstos y su impacto (especialmente el número de alumnos a los que afecta el proyecto).*

*Aporte también la información que considere adecuada para justificar la viabilidad de las actuaciones y la sostenibilidad de los logros una vez finalizada su subvención.*

*En el caso de coordinarse con otros proyectos describa las acciones de coordinación programadas.*

*1.-Se va a asignar a cada alumno matriculado un alumno Mentor, que le acompañará a lo largo del curso. El número máximo de alumnos de nuevo ingreso es de 150. No todos ellos querrán participar en el Proyecto, no obstante si contaremos con ellos a la hora de estimar alumnos implicados, pues haciendo un símil con el sistema sanitario, queremos ofrecer desde la Escuela este servicio, aunque no siempre sean necesarios, sin embargo, nuestros alumnos sabrán que están ahí por si se les necesita; los alumnos de nuevo ingreso sabrán que existe esa figura del mentor como figura de acompañamiento y apoyo. El alumno Mentor se sentirá responsable de que sus mentorizados, los alumnos de nuevo ingreso, sigan sus estudios, que no abandonen a las primeras de cambio, y que estén motivados. Considerando 15*

*mentorizados por mentor (incluyendo los que no quieran unirse al proyecto) implicaría 10 mentores, que serán seleccionados para participar en este programa. Además cada 2 ó 3 mentores se requerirá un profesor Tutor de apoyo.*

*Para ello se ha realizado una campaña informativa entre los alumnos de 2º y 3º por correo electrónico, y por exposición del Proyecto en las propias clases a partir de la experiencia de las Mentoras del curso 2008-2009.*

*En el proceso de matrícula de los alumnos de nuevo ingreso colaborarán los Mentores, ayudándoles en cumplimentar el sobre de matrícula, y darse de alta en el correo de la UPM, invitándoles a incorporarse al proyecto. Con ello pretendemos que se inicie una relación entre los alumnos de distintos cursos que les aporten la experiencia y madurez. A lo largo del verano podrán empezar a conocerse e informarse a través de las redes sociales de Internet a las que tan familiarizados están nuestros alumnos y que se convierten también en una herramienta muy útil como medio de comunicación para solventar todas las dudas que se les puedan plantear antes del inicio del nuevo curso.*

*2.- Los alumnos Mentores tendrán un curso de formación que les habilitará en el cumplimiento de esta actividad.*

*3.- Se va a desarrollar una Jornada de acogida a comienzos de Septiembre, que ha sido diseñado en colaboración con las alumnas Mentoras del curso 2008-2009. En ella se recogen diversas actividades que dichas alumnas han considerado pueden resultar atractivas para los alumnos de nuevo ingreso. Esta jornada servirá además para la interrelación entre los alumnos de nuevo ingreso, facilitando así la cohesión entre los alumnos que conforman los grupos establecidos en la organización académica, pues resulta chocante que con frecuencia nuestros alumnos no conocen cómo se llaman sus compañeros de clase.*

*4.- Se pretende en esta misma jornada realizar un taller de motivación y de coach para que los nuevos alumnos autochequeen sus debilidades y establezcan unos objetivos para el curso*

*5.- A lo largo del curso se va a realizar un ciclo divulgativo de la actividad Forestal a través de Proyectos realizados por alumnos del curso 2008-2009, con objeto que los alumnos de nuevo ingreso conozcan la actividad forestal a través de un igual, un alumno que ha superado ya su etapa universitaria, pero*



cercano, para que no tengan reparo en preguntarles lo que les parezca oportuno. Este alumno insistirá en la utilidad de las asignaturas de primero como herramientas fundamentales para la realización de sus proyectos fin de carrera.

6.- A lo largo del curso los alumnos Mentores y Mentorizados (los alumnos de nuevo ingreso) tendrán un calendario de reuniones de seguimiento y de autochequeo de que están cumpliendo sus objetivos. En estas reuniones los alumnos Mentores colaborarán, informarán, orientarán y ayudarán a los alumnos mentorizados a retomar sus objetivos. A partir de estas reuniones los Mentores realizarán un acta en la que se recogerán incidencias, y posibles mejoras para el año que viene, y que servirán de evaluación del Proyecto

7.- Así mismo los alumnos Mentores tendrán la posibilidad de realizar a lo largo del año un taller, que hemos denominado “Taller de formación en habilidades” en donde se les dará una formación complementaria, y donde adquirirán habilidades y competencias muy valoradas actualmente por las empresas: planificación, trabajo en equipo, iniciativa, toma de decisiones, liderazgo, gestión del estrés, técnicas para mejorar la comunicación...

8.- Finalmente, tampoco hay que olvidar la formación de los Profesores Tutores, que en el desarrollo de esta estructura piramidal también juegan un papel fundamental, y para ellos también se desarrollará un cursillo que les habilitará en esta faceta de su actividad docente.

#### ACCIONES DE COORDINACIÓN

La coordinación con los otros Proyectos se materializará en las siguientes actividades:

1.-Programa de apoyo para los alumnos de nuevo ingreso y búsqueda de soluciones para aquéllos que reincorporan más tarde (procedentes de traslados, convocatoria de selectividad de septiembre...)

2.-Incluir material de apoyo para los alumnos en la plataforma moodle

3.- Facilitar la labor de la comisión de Ordenación Académica de cara a los nuevos Planes de Estudio a partir de las actividades de coordinación entre materias y profesores.

4.- La coordinación se materializará en una jornada donde se dará a conocer esta experiencia.

### **Fases del Proyecto.**

*Describe las fases de desarrollo del proyecto, sin olvidar, en su caso, las acciones formativas o de capacitación para el equipo de trabajo del Proyecto durante el desarrollo del mismo.*

*En el caso de coordinarse con otros proyectos indique el plan de coordinación y seguimiento.*

*1ª Fase.* Se realizó una campaña de información del Proyecto vía correo electrónico durante el mes de mayo para los alumnos así como de recogida de información, para saber cuantos alumnos y profesores estarían dispuestos a participar.

Al no haberse implantado los nuevos planes de estudio, no se pueden conceder créditos a esta actividad, y por tanto esta primera fase es muy importante, pues todos los participantes deben incorporarse de manera casi se podría decir altruista.

Una vez comprobado que tanto profesores como alumnos están interesados, se realizó una reunión informativa más concreta; no solo es importante querer participar sino también saber a qué se compromete cada una de las figuras del Proyecto,

En esa reunión se citó a las alumnas Mentoras participantes en el curso 2008-2009 y los candidatos al curso 2009-2010 con el fin de que contaran su experiencia, dificultades y beneficios que creen se experimentan al participar en este Proyecto.

Se concedió una semana para que los participantes pudieran meditar su participación definitiva, y se les animó, una vez aceptados a firmar un compromiso de participación hasta el final del proyecto, abriendo la puerta solamente para que en un caso extremo puedan salirse del Proyecto. De esta manera el primer buen hábito que se va a desarrollar en estos alumnos es la responsabilidad ante un compromiso adquirido. En otras Escuelas, este compromiso se adquiere al matricularse en la asignatura correspondiente (de libre elección). En este proyecto se les ha exigido aceptar/ firmar un compromiso, una especie de “contrato”, con un marco general de intenciones. Con ello se pretende garantizar, que al inicio del curso los alumnos que estaban animados en junio realmente participen en septiembre.

#### **2 Fase**

Se incorporará información del Proyecto Mentor en el sobre de matrícula; Comenzando el período de matriculación en julio, se ofrecerá en este sobre una ficha para que puedan incorporarse al Proyecto en el que indicarán el correo electrónico de la Universidad. La proporción adecuada sería 5-6 alumnos de nuevo ingreso por Mentor. Como se ha indicado anteriormente, los alumnos mentores colaborarán en el proceso de matrícula, ayudando a los alumnos a darse de alta en el correo de la UPM, mostrándoles las oportunidades de este proyecto, e invitándoles a unirse al mismo.

### 3º Fase

Elegidos a los alumnos Mentores, en **julio o en septiembre** deberán realizar un cursillo de formación que les habilite en las capacidades que se le requieren al alumno Mentor. Este curso se realizará después de los exámenes y antes del inicio del curso con el fin de facilitar a los alumnos Mentores su presencia. Estos alumnos recibirán un diploma que acredite la realización de este curso.

### 4ª Fase

Los profesores también realizarán una jornada de habilitación en julio en colaboración con la Escuela Universitaria de Aeronáuticos para mejorar la acción tutorial.

### 5º Fase

#### Jornada de Bienvenida

En esta jornada de bienvenida a los alumnos de nuevo ingreso se iniciará el proceso de acogida y de información. En ella participarán también los alumnos Mentores así como algunos profesores, y representantes de Delegación.

Ya en esta primera jornada se darán unas pinceladas sobre la Carrera que han elegido, así como de los Programas a los que pueden acceder por ser alumnos de nuevo ingreso: curso cero, grupos de evaluación continua...

### 6ª Fase

A lo largo del curso se celebrarán reuniones entre los alumnos mentores y mentorizados. Al principio serán muy próximas en el tiempo, luego se irán espaciando, pero se tratará de hacer seguimiento hasta el final, siendo las fechas posteriores a los exámenes claves para retomar el contacto y reconducir los estudios para alcanzar los objetivos marcados.

### 7º Fase

Para los alumnos Mentores se desarrollará además un taller, a lo largo de varias sesiones en el primer trimestre del curso, en lo que hemos denominado "Taller de Formación en habilidades", que servirán de complemento a su formación. Los temas que se tratarán son los siguientes

- Auto-conocimiento: conocer bien mis recursos y aprender a utilizarlos.

- Auto-estima y automotivación.

- Comunicación oral eficaz. Relaciones personales y hablar en público.

- Mejorar la comunicación (verbal y no verbal).

- Liderazgo.

- Diseñar buenos objetivos y cumplirlos.

- Inteligencia emocional aplicada a mi vida personal.

- Gestión del estrés.

- Gestión del tiempo.

- Herramientas para afrontar con éxito los retos.

### 8º Fase

En el plan de coordinación se incluye un seguimiento personalizado de los alumnos de nuevo ingreso, realizando una ficha con las materias cursadas por cada alumno y su evolución en cuanto a notas....

Lo mismo podría indicarse para los alumnos de segundo y tercero, y para los Alumnos Mentores

### **C) Evaluación de Resultados.**

*Describe el sistema de seguimiento y evaluación así como los indicadores con los cuales pueda ser valorado al final del proyecto el éxito del mismo*

En primer lugar, se hará un seguimiento de satisfacción mediante encuestas. Al comienzo de este proyecto se realizarán unas encuestas en las que se analizarán las expectativas, y terminado el proyecto, se realizarán nuevas encuestas, en las que se valorarán si se han cumplido las expectativas, tanto en los alumnos de nuevo ingreso como en los alumnos Mentores y Tutores.

Un segundo punto de evaluación del Proyecto se realizará mediante las actas de cada una de las reuniones que deberá cumplimentar el Alumno Mentor y se podrán detectar posibles incidencias.

Gracias a la coordinación con los proyectos anteriormente descritos, se podrán analizar también los resultados académicos de los alumnos que han seguido este Proyecto, y finalmente se realizará un chequeo general que servirá de síntesis para la jornada en la que se comunicarán todos los resultados obtenidos.

### **D) Plan de difusión de los Resultados.**

*Trate de incluir no sólo las intenciones generales del grupo para difundir los resultados, sino también, si es posible, intenciones concretas relativas a Congresos, revistas,...*

Se han realizado ya diversas actividades:

\*Actividades de difusión de Proyecto. Para ello se realizaron unos trípticos en los que se recogen los aspectos fundamentales que caracterizan al proyecto. Se realizaron unas fichas de inscripción en las que las personas interesadas debían incluir una dirección de correo, con el fin de agilizar la comunicación

\* Primera reunión con los alumnos y profesores interesados, en la que se explicó con más detalle los compromisos que se adquieren si se decide finalmente participar. Así mismo colaboraron los participantes del curso anterior para que, de primera mano, se contara la experiencia y dificultades que se podrían encontrar.

Se preparan las siguientes actividades:

- En la página web de la Escuela, se va a incorporar un punto para los alumnos de nuevo ingreso en el que se recogerá la información relativa a este proyecto.
- Se presentará una ponencia en Jornada de Innovación Educativa que se organiza en la UPM, en la que se mostrarán los resultados de esta experiencia.
- Se participará en otros Simposios y Jornadas sobre Innovación educativa.
- Posteriormente, una vez finalizado el Proyecto, y realizadas las encuestas correspondientes, se presentarán los resultados en una jornada que se desarrollará en la Escuela, así como en revistas especializadas y/o en congresos si es posible.

#### **E) Material docente para red informática.**

*Indique el material docente que, en su caso, se obtendrá para ser incluido en el Campus Virtual UPM, o en plataformas de tele-enseñanza usadas en el Centro, o para el Open Course Ware de la UPM (especificando para cada tipo de plataforma el material que se prevé incluir en ella).*

En el espacio que se abrirá en la plataforma moodle se irá informando del proyecto.

*(Si fuera necesario incluya una hoja adicional)*

## **F) PLANIFICACIÓN ECONÓMICA**

### **F-1 Descripción del Gasto**

#### **Becarios**

Nº de becarios de apoyo que participarán en el proyecto:

1 becario

Principales funciones del becario/s:

- Preparar un “Punto de acogida” durante los períodos de matrícula en junio y Septiembre.
- Diseñar trípticos, y material informativo.
- Participar en el “Punto de Acogida que se organizará los días de matrícula.
- Colaborar en la preparación de encuestas y análisis de resultados.
- Preparar documentación para Mentores sobre los temarios a desarrollar en las reuniones que se celebrarán a lo largo del curso.

Otras actividades: colaborará en generar las encuestas y documentación, determinar las fechas más adecuadas para realizar los talleres, coordinando los horarios de los mentores con el fin de que todos puedan acudir. Otra actividad a desarrollar por el becario consistiría en preparar la jornada de divulgación de los proyectos Coordinados. Así mismo, se documentará de los congresos sobre Innovación Educativa con el fin de preparar las ponencias a partir de los resultados obtenidos.

#### **Material fungible:**

Concepto y descripción de su necesidad:

20 pen-drive de 8 gigas (25\*20=500 euros)

Se utilizarán para el ciclo divulgativo de Proyectos Forestales, para que los alumnos puedan llevar sus presentaciones. Serán útiles también para los mentores, para guardar información.

Toner, fotocopias...por valor de 200 euros

#### **Material bibliográfico:**

Descripción:

Publicaciones actuales sobre el tema 300 euros

**Material Informático:**

Equipos y características que se solicitan:

2 ordenadores portátiles (1000\*2=2000euros)

1 portátil de campo 400 euros

Utilización prevista para el material informático:

Facilitará al alumno becario sus tareas de preparación y desarrollo de la documentación y para el “Taller de formación en habilidades”

**Difusión de resultados:**

Asistencia a Congresos (Nombre y fecha del Congreso)

Jornada de Innovación Educativa organizada por la UPM

Asistencia a otros congresos a determinar

Otras acciones de difusión (descripción):

Cantidad estimada para difusión de resultados:1200 euros

**Otros gastos justificados:**

<u>Descripción</u>	<u>Cantidad Presupuestada</u>	<u>Ayuda solicitada</u>
Curso Mentores	900	900
Talleres complementarios	1200	1200
Curso de Tutores	500	500
Jornada de Acogida	1200	1200
Jornada en la Escuela para difusión de los Proyectos coordinados		

**F-2 Presupuesto:**

<b><u>Concepto</u></b>	<b><u>Solicitado</u></b>	<b><u>Cofinanciado</u></b>	<b><u>Total</u></b>
<i>Becarios</i>	1800		1800
<i>Material Fungible</i>	700		500
<i>Bibliografía</i>	300		300
<i>Equipos Informáticos<sup>5</sup></i>	2400		2400

<sup>5</sup> Los precios deben ajustarse a lo especificado en la convocatoria

<i>Difusión de resultados</i> <sup>6</sup>	1200		1200
<i>Otros (precisar:...</i>			
Curso Mentores	900		900
Talleres complementarios	1200		1200
Curso de Tutores	500	500	1000
Jornada de Divulgación en la Escuela de los Proyectos Coordinados	1200		1200
Jornada de acogida	1200		1200

**AYUDA TOTAL SOLICITADA A LA U.P.M.: ...11400 € (según el límite asignado al centro en la convocatoria)**

**Fuentes y cantidades de la Cofinanciación:**

<sup>6</sup> En lo relativo a la partida para “Difusión de resultados”, el uso de los fondos asignados requerirá la verificación por parte del Vicerrectorado de Ordenación Académica y Planificación Estratégica de las siguientes condiciones:

- a) Sólo se podrán cargar contra dicha partida los gastos derivados de la presentación de comunicaciones y ponencias aceptadas o la elaboración de publicaciones sobre innovación educativa y estudios relativos a la mejora de la calidad de los procesos formativos en Congresos y Seminarios.
- b) Sólo se atenderán gastos derivados de la asistencia e inscripción de un ponente por comunicación presentada, independientemente de que la comunicación hubiera sido elaborada por más de un autor de los que participan en el proyecto subvencionado.
- c) En el caso de varias comunicaciones presentadas a un mismo congreso que sean firmadas por uno o varios autores comunes, se atenderán los gastos derivados de la asistencia de uno de los autores que se encargará de la presentación de todas las ponencias en las que figure como autor.